

## INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

| SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN – SUBSECRETARIA DE<br>INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA Y RECREATIVA                                                                                                                                                |                             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| <b>DATOS BÁSICOS CONTRATO</b>                                                                                                                                                                                                                      |                             |
| No. Contrato                                                                                                                                                                                                                                       | 4162.010.26.1.18<br>31-2025 |
| Supervisor del Contrato                                                                                                                                                                                                                            | ANDRES CAMILO CERVINO TORO  |
| Nombre del prestador del servicio                                                                                                                                                                                                                  | ANA BETTY QUIÑONES PALACIOS |
| Cedula                                                                                                                                                                                                                                             | 66.882.664                  |
| Valor del contrato:                                                                                                                                                                                                                                | \$6.828.000                 |
| Fecha inicio                                                                                                                                                                                                                                       | 27/may/2025                 |
| Fecha finalización                                                                                                                                                                                                                                 | 30/jun/2025                 |
| <b>OBJETO DEL CONTRATO:</b>                                                                                                                                                                                                                        |                             |
| PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN LA SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACION DEL PROYECTO DENOMINADO CONSERVACION DE LA INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA Y RECREATIVA DEL DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI BP - 26005399               |                             |
| <b>SEGURIDAD SOCIAL</b>                                                                                                                                                                                                                            |                             |
| IBC (ingreso básico de cotización)                                                                                                                                                                                                                 | \$1.423.500                 |
| No. Planilla                                                                                                                                                                                                                                       | 9487141660                  |
| No. PIN, Autorización, Referencia, Pago                                                                                                                                                                                                            | 1529089028                  |
| Operador:                                                                                                                                                                                                                                          | Aportes en Línea            |
| Fecha de Pago                                                                                                                                                                                                                                      | 04/06/2025                  |
| Periodo de pago de la seguridad social:                                                                                                                                                                                                            | MAYO 2025                   |
| <b>SEGURIDAD SOCIAL:</b> Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios. |                             |
| <b>Forma de pago:</b>                                                                                                                                                                                                                              |                             |
| (X) Vencida                                                                                                                                                                                                                                        |                             |
| ( ) Anticipada                                                                                                                                                                                                                                     |                             |
| ( ) Extemporánea                                                                                                                                                                                                                                   |                             |

## CUOTA NÚMERO (01)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

| OBLIGACIÓN CONTRACTUAL                                                                                                                                                                                                                                                                                                | ACTIVIDADES REALIZADAS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Brindar apoyo técnico y ofrecer asistencia a la comunidad sobre los escenarios asignados en relación con inquietudes y reclamos sobre las actividades realizadas en los escenarios deportivos y recreativos, promoviendo un ambiente de comunicación y solución de problemas.                                      | 1. Asistí a reunión con personal del DAGMA para manifestar la inquietud del Apoyo Administrativo del Polideportivo Fepicol, debido a la poda de árboles ubicados dentro del escenario y el CDI. Los residuos vegetales fueron retirados de la parte interna, pero a la fecha no han sido retirados de la parte externa.<br>También se gestionó con personal de EMCALI la solicitud para el cambio de 7 lámparas fundidas que tiene el escenario.                                                  |
| 2. Brindar apoyo técnico en la revisión del mantenimiento preventivo y correctivo de los escenarios deportivos, reportando al líder de zona semanalmente sobre las incidencias más importantes y así definir las necesidades de la infraestructura deportiva o aspectos administrativos de los escenarios deportivos. | 2. Acompañé a los hidráulicos de la Secretaria a la instalación de 1 orinal en el Tertuliadero de las Ceibas el cual estaba pendiente porque hacía falta un repuesto el cual fue comprado con el recurso del apoyo administrativo. <ul style="list-style-type: none"><li>Acompañé al Topógrafo para levantamientos topográficos del Tertuliadero las Ceibas como parte del proceso previo a la ejecución de la obra, las cuales le permite identificar las características del terreno.</li></ul> |
| 3. Asistir a las reuniones programadas con la coordinación de administración de escenarios, presentando los requerimientos solicitados dentro de los plazos establecidos.                                                                                                                                             | 3. Asistió a comité primario convocado por la Líder Zonal para abordar diferentes temas.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>4. Brindar apoyo técnico en la elaboración de actas correspondientes a las visitas periódicas realizadas a los escenarios deportivos asignados, así como a las reuniones, mesas de trabajo con la comunidad y entidades de control.</p> <p>5. Realizar cualquier otra tarea a fin que le sea asignada por el Supervisor del contrato en cumplimiento del objeto del contrato.</p> | <p>4. Elaboré las actas correspondientes a las visitas periódicas de los escenarios que están a su cargo Parque Recreativo las Ceibas (1) Recreativo las Ceibas (2), Parque Recreativo la Tarima, Polideportivo Fepicol Polideportivo las Veraneras, Unidad Recreativa las Ceibas, Unidad Recreativa Agosto, Unidad Libardo Madrid, Cancha Sintética 7 de Agosto, Cancha Múltiple 7 de Agosto y Tertuliadero las Ceibas.</p> <p>5. Acompañé a la Policía de Turismo en visita de seguimiento a la piscina de la Unidad Recreativa las Ceibas.</p> <p>➤ Apoyó en la organización de carpetas de escenarios susceptibles de administración</p> |
| <p>MEDIO DE VERIFICACIÓN:</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <p>Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link:<br/> <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1x8rug5CZXAmab3m38ouDAClY2AhY_0pH">https://drive.google.com/drive/folders/1x8rug5CZXAmab3m38ouDAClY2AhY_0pH</a></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <p>OBSERVACIONES:</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <p>FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <p>FECHA DE TRANSACCIÓN:</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <p>27/jun/2025</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |